

### FSGC-P03-01: Programa de Orientación y Apoyo al estudiante.

<b>CURSO ACADÉMICO:</b>	2013-2014
<b>TÍTULO:</b>	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Grado en Trabajo Social. Máster en Mediación.
<b>CENTRO:</b>	Facultad de Ciencias del Trabajo
<b>RESPONSABLE DE CUMPLIMENTACIÓN:</b>	Coordinador del PROA
<b>RECEPTOR DEL INFORME:</b>	Junta de Centro y Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Informe elaborado por: Marcela Iglesias Onofrio.

Coordinadora de Orientación de la Facultad de Ciencias del Trabajo.

Fecha: 10/09/2013

## IV Programa de Orientación y Apoyo al estudiante de la Facultad de Ciencias del Trabajo (2013-2014)

### 1. Introducción

El **PR**ograma de **O**rientación y **A**poyo al estudiante (PROA) de la Facultad de Ciencias del Trabajo se ha venido desarrollando desde el curso académico 2010-2011. El I PROA se implementó en el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos (RRLL y RRHH) en la sede de Cádiz. Al curso siguiente (2011-2012), el II PROA se incorporó en la sede de Algeciras y en el Grado en Trabajo Social de la sede de Jerez. A partir del curso 2013-2014, se suma al IV PROA el Máster en Mediación cuya primera edición comienza en octubre del presente año.

El PROA consta de tres acciones:

#### a) **Acción de Mentoría o tutoría entre iguales: Proyecto Compañero (PC)**

El PC tiene por objetivo acoger y orientar a los alumnos de nuevo ingreso en la Universidad, favoreciendo su integración en el Centro a través de actividades que les permitan conocer los servicios y recursos que ofrece la UCA. Plantea la tutorización entre iguales, por lo que participan “alumnos mentores” y “alumnos noveles”. Estos últimos, que ingresan en 1º curso, son asignados en grupos reducidos a los alumnos mentores de cursos superiores quienes ejercen una función de carácter “informativo” y en menor medida “orientadora” hacia los noveles. En caso de no poder resolver alguna dificultad o cuestión

planteada por un novel, el mentor siempre puede recurrir a su profesor-tutor de referencia o bien a la Coordinadora de Orientación del Centro para resolverla. Por su parte, los profesores-tutores ejercen sobre los alumnos mentores tutorizados funciones de carácter informativo, de orientación y de seguimiento académico (ver Plan de Acción Tutorial).

Para desarrollar su labor, los alumnos mentores reciben un curso de formación durante el mes de septiembre en las que se incluyen sesiones sobre “Servicios y recursos de la Biblioteca”, “Habilidades de comunicación y manejo de grupos”, “Técnicas de estudio y gestión y planificación del tiempo”, “Programas y becas para la movilidad”, “Actividades deportivas”, “Participación social y Voluntariado”, “Prácticas en Empresa- Andalucía Orienta”, y “Aspectos legales y funcionamiento de la Secretaría del Centro”.

El día del Acto de bienvenida a los alumnos de 1º curso, los mentores mantienen su primera sesión con el grupo de alumnos noveles, a la que seguirán 3 sesiones más. La participación como mentor en el PC conlleva el reconocimiento de 2 créditos ECTS y el beneficio de ser tutorizado por un profesor-tutor en el marco del Plan de Acción Tutorial durante el curso académico en vigor.

#### **b) Acción de Tutorización: Plan de Acción Tutorial (PAT)**

El PAT trata de la tutorización entre un profesor (profesor-tutor) y un alumno (alumno tutorizado que actúa como mentor en el PC). Los profesores-tutores ejercen sobre los alumnos tutorizados funciones de carácter informativo, de orientación y de seguimiento académico. Se establecen como mínimo 3 sesiones a lo largo del curso, si bien su número puede aumentar si se considera necesario: una en octubre a comienzo del 1º semestre, la segunda en marzo a comienzo del 2º semestre y la tercera en junio al final del curso. El objetivo general de estas sesiones es desarrollar una tutoría académico-profesional, es decir, ayudar al alumno a planificar sus estudios a lo largo del curso, realizar un seguimiento de su proceso de aprendizaje, y facilitarle información sobre recursos y herramientas de interés para su formación y su futura inserción laboral. Asimismo, de forma más general, las sesiones pueden contribuir a identificar dificultades de aprendizaje del alumnado y detectar problemáticas en la organización y coordinación de los estudios y en la impartición de las diferentes asignaturas, para luego analizar las posibles soluciones.

Para el desarrollo de las sesiones de tutorización, el profesor-tutor cuenta con materiales de apoyo que le envía el coordinador del PROA: guía con objetivos y recursos para cada sesión y “fichas de orientación” elaboradas por el Servicio de Atención Psicopedagógica (SAP) sobre los siguientes temas: “Técnicas de estudio”, “Gestión y organización del tiempo de estudio”, “Ansiedad ante los exámenes”, “Organización y gestión del tiempo en la búsqueda activa de empleo”, “Habilidades de comunicación en el puesto de trabajo”, etc.

Los docentes que participan en el PAT obtienen un certificado de participación como profesor-tutor emitido por el Decanato de la Facultad, de especial interés para las acreditaciones de profesorado y el Docencia.

### c) **Acción de Orientación Profesional: Programa de Orientación Profesional (POP)**

El POP tiene por objeto desarrollar actividades de orientación que contribuyan a facilitar la inserción laboral de los alumnos del último curso de las titulaciones. En este sentido, se desarrollan unas Jornadas de Orientación Profesional que constan de: i) Mesas redondas donde participan expertos de los posibles perfiles profesionales de los Grados y Máster, y ii) Talleres prácticos sobre habilidades y destrezas relacionadas con la búsqueda de empleo, preparación de un CV y de una entrevista de trabajo, trabajo en equipo en el ámbito laboral, etc.

Los alumnos que participan en las Jornadas obtienen un diploma acreditativo de asistencia y aprovechamiento. Para este curso académico se solicitará el reconocimiento de créditos ECTS por la participación en esta actividad.

En base a los resultados y valoraciones de las tres acciones realizadas en el marco del III PROA (2012-2013) recogidos en los informes del Sistema de Garantía de Calidad (FSGC-P03-02 y FSGC-P03-03) se ha elaborado el presente documento que corresponde al IV PROA para el curso académico 2013-2014.

## 2. Objetivos y actividades

A continuación se describen los objetivos planteados en el IV PROA para cada una de las acciones: PC, PAT y POP. Los objetivos específicos para el curso 2013-2014 recogen las propuestas de mejora del informe final del III PROA (curso 2012-2013). Cabe aclarar que si bien las tres acciones se implementarán para los Grados en RRLL y RRHH (sedes de Cádiz y Algeciras) y en Trabajo Social (Jerez) según el modelo descrito en el apartado introductorio, en el caso del Máster en Mediación se contempla otro formato: un Acto de bienvenida y Sesión de Acogida y Orientación (en lugar del PC), un PAT donde la tutorización será llevada a cabo por los profesores-tutores del Trabajo Fin de Máster y de las Prácticas externas bajo la supervisión de la Coordinadora del Máster, y unas Jornadas de Orientación Profesional.

### a) **Acción de Mentoría o tutoría entre iguales: Proyecto Compañero (PC)**

PROYECTO COMPAÑERO (PC) 2013-2014	
<b>Objetivo general:</b>	- Acoger y orientar a los alumnos de nuevo ingreso en las titulaciones de nuestro Centro.
<b>Objetivos específicos:</b>	- Incrementar la ratio de alumnos mentores en las tres sedes, aunque de forma particular en Algeciras.  - Motivar a los alumnos varones de la sede de Jerez a que participen como mentores ya que en el curso 2012-2013 fueron todas mujeres.

- Afianzar en los alumnos noveles la idea de que el ingreso a la universidad requiere un esfuerzo de adaptación importante tanto en lo académico como en lo personal.
- Aumentar la difusión y visibilidad del Proyecto Compañero en la Facultad.
- Ofrecer a los alumnos del Máster en Mediación una sesión de Acogida y Orientación.

**Actividades:**

- Realización de una campaña de difusión del PC entre los alumnos de 2º, 3º y 4º curso de ambos Grados para captar nuevos mentores de ambos sexos, y entre los noveles de 1º curso a fin de que conozcan los beneficios de esta Acción y saquen el mayor provecho de las sesiones con sus mentores.
- Desarrollo de una Gymkhana tras el Acto de Bienvenida del Decanato a los alumnos noveles en la sede de Cádiz como experiencia piloto (trasladable a las sedes de Algeciras y Jerez el siguiente curso). Esta actividad se compondrá de pruebas en equipos para que los noveles conozcan las instalaciones y los servicios de la Facultad en particular y de la UCA en general y pretende además promover la sociabilidad de los alumnos noveles entre sí y con los mentores de una forma amena y entretenida.
- Celebración de una sesión de Acogida y Orientación para los alumnos del Máster en Mediación.

**Recursos:**

- Material de difusión impreso y digital.
- Cuadernillos para los mentores impresos.
- Material de oficina: pegatinas identificativas, cartulinas, rotuladores, etc. para la Gymkhana.

**b) Acción de Tutorización: Plan de Acción Tutorial (PAT)**

**PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT) 2013-2014**

**Objetivo general:**

- Desarrollar una tutoría académico-profesional con los alumnos tutorizados.

**Objetivos específicos:**

- Ofrecer la participación en el PAT a todo alumno del Centro que manifieste su interés en el mismo, sin que sea destinado estrictamente a los alumnos mentores del PC.
- Brindar a los alumnos del Máster en Mediación sesiones de tutorías.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar la difusión del Plan entre los profesores, motivándolos a participar como tutores y destacando la importancia del reconocimiento académico que esta actividad supone para las acreditaciones de profesorado y el Docencia.</li> <li>- Ampliar los contenidos del Aula Virtual que se comparte con los profesores tutores en relación a los recursos para la facilitación de la estancia en la universidad de los alumnos y la información de utilidad sobre las diferentes salidas profesionales y las opciones de postgrado.</li> <li>- Reforzar la formación sobre Coaching /Tutorización de los docentes de la Facultad.</li> </ul>
<b>Actividades:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Puesta en marcha de una campaña de difusión para motivar tanto a los alumnos como a los docentes a participar en el PAT.</li> <li>- Llevar a cabo sesiones de tutorización para los alumnos del Máster en Mediación.</li> <li>- Incorporación de nuevos recursos en el Aula Virtual de Tutorización.</li> <li>- Realización un Seminario sobre Coaching/Tutorización para los docentes del Centro.</li> </ul>
<b>Recursos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aula Virtual para los profesores-tutores.</li> <li>- Guía de trabajo para las sesiones de tutorización (formato digital).</li> <li>- Honorarios y pago de gastos de movilidad para el docente a cargo del curso de formación para tutores.</li> </ul>

**c) Acción de Orientación Profesional: Programa de Orientación Profesional (POP)**

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL (POP) 2013-2014	
<b>Objetivo general:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientar sobre los perfiles profesionales de las titulaciones del Centro y contribuir a facilitar la inserción laboral de los alumnos graduados.</li> </ul>
<b>Objetivos específicos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizar unas Jornadas de Orientación Profesional específicas para los alumnos del Grado en RRLL y RRHH (sedes de Cádiz y Algeciras), del Grado en Trabajo Social y del Máster en Mediación.</li> <li>- Incentivar de forma más acentuada a todos los alumnos del Grado, desde 1º a 4º curso, y del Máster para que asistan a las Jornadas de Orientación Profesional.</li> <li>- Añadir en el programa de las Jornadas para el Grado en RRLL y RRHH algunos de los</li> </ul>

temas de interés expresados por los alumnos asistentes a la primera edición (2012-2013): “Emprendimiento y plan de negocio”, “Empleabilidad y autoempleo”, “Empleo 2.0”, “Marca personal”, “Mediación” y “Auditoría de RRHH”, y se contemplar la propia Orientación Profesional / Socio-laboral como una de las salidas profesionales de la carrera.

- Incorporar a la Cátedra de Emprendedores y la Cátedra Extenda de la UCA para que participen en las Jornadas.

- Invitar como ponentes a las Jornadas a antiguos alumnos graduados que estén actualmente trabajando para que cuenten su experiencia de inserción laboral y desempeño profesional. Por otra parte, en las Mesas redondas se prevé incluir, además de directivos, personal técnico y mandos intermedios de las empresas con objeto de proporcionar varias miradas sobre el puesto de trabajo de cada perfil profesional.

- Elaborar una Guía de recursos sobre Orientación Profesional para el Grado en RLL y RRHH (en respuesta a una demanda por parte de los alumnos y profesores-tutores). Para ello, desde la Coordinación de Orientación de la Facultad se ha presentado una Actuación Avalada a la Convocatoria anual de la Unidad de Innovación Docente de la UCA denominada “La Orientación Profesional como parte de la Acción Tutorial en titulaciones con salidas multiprofesionales: el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos” para desarrollarla durante el curso 2013-2014. A través de esta actuación se pretende generar una “Guía de Orientación Profesional”, virtual e interactiva, como herramienta de información, orientación y formación tanto para los alumnos y graduados como para los profesores que participan del Plan de Acción Tutorial de la Facultad. El objetivo es potenciar el uso de las tutorías no sólo académicas sino también de orientación profesional a efectos de facilitar la inserción laboral y contribuir a la empleabilidad de los estudiantes del Grado.

**Actividades:**

- Celebración de unas Jornadas de Orientación Profesional específicas para los Grados y el Máster.

- Difusión de las Jornadas de Orientación Profesional entre los alumnos de todas las titulaciones y de todos los cursos.

- Diseñar un Programa que incluya como ponentes a alumnos graduados, a técnicos, mandos intermedios y directivos de los distintos perfiles profesionales, a personal de la Cátedra Extenda y de la Cátedra de Emprendedores de la UCA, y que además se incorporen las temáticas de: emprendimiento y plan de negocio, auto-empleo, marca personal, mediación y auditoría en RRHH.

- Diseño de una Guía de recursos sobre Orientación Profesional para el Grado en RLL y RRHH, en caso de que la actuación avalada solicitada a la Unidad de Innovación Docente sea concedida.

**Recursos:**

- Material de difusión de las Jornadas de Orientación Profesional de los Grados y del Máster, impreso y digital.
- Pago de honorarios a los docentes de los Talleres de las Jornadas y de gastos de movilidad.

### 3. Cronograma de actividades

A continuación se presenta el cronograma de actividades de cada una las acciones del PROA: PC, PAT y POP.

#### PROYECTO COMPAÑERO (PC)

Actividad	Responsables (R)y participantes	Sep. 2013	Oct. 2013	Nov. 2013	Dic. 2013	Ene. 2014	Feb. 2014	Mar. 2014	Abr. 2014	May. 2014	Jun. 2014	Jul. 2014
<b>PROYECTO COMPAÑERO (PC)</b>	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadores del PROA de las tres sedes <u>Participan:</u> * Equipo decanal * SAP * Alumnos mentores											
Curso de formación para mentores	* R: Coordinadora de Orientación <u>Participan:</u> * Coordinadores del PROA de las tres sedes * Equipo decanal * SAP											
Acto de bienvenida a los alumnos noveles y sesiones de mentoría	* R: Equipo decanal <u>Participan:</u> * Coordinadora de Orientación * Coordinadores del PROA de las tres sedes * Alumnos mentores											
Acto de bienvenida y Sesión de Orientación a	*R: Equipo decanal <u>Participan:</u> * Coordinadora de											

los alumnos del Máster en Mediación	Orientación * Coordinadora del Máster											
Acto de entrega de Diplomas a los mentores	* R: Coordinadora de Orientación <u>Participan:</u> * Coordinadores del PROA de las tres sedes * Equipo decanal * SAP											
Evaluación y elaboración del informe final del PC 2013-2014.	*R: Coordinadora de Orientación <u>Participan:</u> *Coordinadores del PROA de las tres sedes * SAP * Alumnos mentores y noveles											
Planificación del PC del curso 2014-2015	*R: Coordinadora de Orientación <u>Participan:</u> *Coordinadores del PROA de las tres sedes * SAP											
Difusión del PC del curso 2014-2015. Captación de mentores.	*R: Coordinadora de Orientación <u>Participan:</u> *Coordinadores del PROA de las tres sedes											

### PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

Actividad	Responsables (R)y participantes	Sep. 2013	Oct. 2013	Nov. 2013	Dic. 2013	Ene. 2014	Feb. 2014	Mar. 2014	Abr. 2014	May. 2014	Jun. 2014	Jul. 2014
<b>Plan de Acción Tutorial (PAT)</b>	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadores del PROA de las tres sedes <u>Participan:</u> * Profesores tutores											
Nombramiento de profesores tutores y asignación de sus alumnos tutorizados	*R: Coordinadora de Orientación Y Coordinadores del PROA de las tres sedes											
Desarrollo de las Sesiones de tutorización a los alumnos del Grado (mínimo de 3 sesiones en los meses indicados)	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadores del PROA de las tres sedes <u>Participan:</u> * Profesores tutores											
Sesiones de Tutorización a los alumnos del Máster en Mediación	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadora del Máster <u>Participan:</u> * Profesores tutores del Trabajo Fin de Máster y de las Prácticas externas											
Evaluación y elaboración del informe final del PAT 2013-2014.	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadores del PROA de las tres sedes <u>Participan:</u> * Profesores tutores * Alumnos tutorizados											

## PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL (POP)

Actividad	Responsables (R)y participantes	Sep. 2013	Oct. 2013	Nov. 2013	Dic. 2013	Ene. 2014	Feb. 2014	Mar. 2014	Abr. 2014	May. 2014	Jun. 2014	Jul. 2014
<b>PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL (POP)</b>	*R: Coordinadora de Orientación y Coordinadores del PROA de las tres sedes <u>Participa:</u> *Equipo decanal											
Planificación y organización de las Jornadas de Orientación Profesional para los Grados y el Máster	*R: Coordinadora de Orientación, Coordinadores del PROA en las tres sedes y Coordinadora del Máster en Mediación <u>Participa:</u> *Equipo decanal											
Difusión de las Jornadas	*R: Coordinadora de Orientación, Coordinadores del PROA de las tres sedes y Coordinadora del Máster <u>Participa:</u> *Equipo decanal											
Celebración de las Jornadas	*R: Coordinadora de Orientación, Coordinadores del PROA de las tres sedes y Coordinadora del Máster <u>Participan:</u> *Equipo decanal * Ponentes y docentes invitados											
Evaluación y elaboración del informe final del POP 2013-	*R: Coordinadora de Orientación, Coordinadores del PROA de las tres											

2014.	sedes y Coordinadora del Máster <u>Participan:</u> *Alumnos asistentes a las Jornadas												
-------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Seguimiento y evaluación

Todas las actividades incluidas en el IV PROA serán supervisadas por la Coordinadora de Orientación del Centro, en colaboración con los coordinadores del PROA de las sedes de Cádiz, Algeciras y Jerez. Además, se llevarán a cabo reuniones de coordinación para realizar un seguimiento respecto al cumplimiento de los objetivos planteados.

Para la evaluación final del IV PROA se tendrán en cuenta los siguientes instrumentos e indicadores:

- Informe de indicadores del PROA 2013-2014 (FSGC-P03-02) del Sistema de Garantía de Calidad, cuyos indicadores son:

- 1) ISGC-P03-01: Número de actividades o acciones del PROA realizadas sobre las planificadas.
- 2) ISGC-P03-02: Grado de satisfacción de los estudiantes, que han participado en el PROA, con las actividades realizadas.
- 3) ISGC-P03-03: Ratio de profesores tutores o estudiantes mentores que participan en el PROA.

- Informe conjunto sobre el PROA 2013-2014 (FSGC-P03-03) del Sistema de Garantía de Calidad, cuyos apartados a evaluar son: puntos fuertes, puntos débiles y propuestas de mejora a incluir en el PROA del siguiente curso.

- Informe sobre el Proyecto Compañero elaborado por el Servicio de Atención Psicopedagógica (SAP) a partir de una encuesta a los alumnos noveles y a los alumnos mentores (datos desglosados por titulación y sede).

- Encuesta online realizada a los profesores-tutores y a los alumnos tutorizados en el marco del PAT (datos desglosados por titulación y por sede).

- Encuesta y grupo de discusión con los alumnos asistentes a las Jornadas de Orientación Profesional.

## 5. Estructura organizativa del Centro y contacto

