

JUNTA DE FACULTAD ORDINARIA

17 de enero de 2012

Hora: 10 horas en primera convocatoria y 10,30 horas en segunda.

Preside la sesión: Sra. Decana Dña. Eva Garrido Pérez.

Ejerce de Secretario: D. José María Pérez Monguió

Asistentes:

Dña. Francisca Orihuela Gallardo

Dña. Cristina Aguilar González

D. Alberto Guerrero Valle

Dña. Sofía Pérez de Guzmán de Padrón.

Dña. María José Cervilla Garzón

D. Andrés Carlos Sánchez García

D. Manuel Pérez Fabra

Dña. María Dolores Cervilla Garzón

D. Pedro Hernández Lafuente

Excusan su asistencia:

D. David Almorza Gomar.

D. Severiano Fernández Ramos.

Dña. Ana Rodríguez Gaytán de Ayala.

Dña. Concepción Guil Marchante.

ORDEN DEL DÍA

La sesión se desarrolla conforme al siguiente orden del día

1.-Informe de la Sra. Decana.

2.- Autoinforme de seguimiento.

3.- Aprobación de fechas de exámenes.

4.- Turnos docentes de Trabajo Social.

5.- Asuntos de trámite y urgentes.

6.- Ruegos y preguntas.

ACTA

1. Informe de la Sra. Decana

La Decana quiere comenzar la Junta de Facultad con un capítulo de agradecimientos a las distintas personas que han aceptado continuar con sus cargos en esta nueva etapa:

Dña. Cristina Aguilar González (Vicedecana de Alumnado e Innovación Docente)

Francisca Orihuela Gallardo (Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad)

Dña. María Dolores Cervilla Garzón (Directora de la Sede del Campus de Jerez)

D. José Joaquín Fernández Alles (Director de la Sede del Campus de Algeciras)

D. Pedro Hernández Lafuente (Coordinador del Grado de Trabajo Social)

Dña. Concepción Guil (Coordinadora de movilidad)
Dña. Socorro Sánchez Montoya (Coordinadora del Plan de Acción Tutorial)
Dña. Carmen Ferradans Caramés (Coordinadora de prácticas)

Igualmente agradece la aceptación de las personas que se incorporan a la gestión en el Centro:

Dña. Sofía Pérez de Guzmán de Padrón (Coordinadora del Grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos).

D. Severiano Fernández Ramos (Coordinador del Máster de Gestión del Conflicto a través de la Mediación.

D. José María Pérez Monguió (Secretario Académico)

Para cerrar el capítulo de los agradecimientos, la Sra. Decana hace una mención especial a su antecesora Dña. Francisca Fuentes por la excelente gestión realizada y por las facilidades en el traspaso de funciones.

Por lo demás se informa de los siguientes aspectos:

— El Reglamento de régimen interior se encuentra en trámite de información pública y se aprobará en el próximo Consejo de Gobierno. Una vez aprobado se iniciará el proceso electoral para la renovación de la Junta Electoral e inmediatamente después se producirá la renovación de las Comisiones Delegadas.

— Se está elaborando un borrador de Reglamento de la Comisión de Calidad para dar cumplimiento a una de las recomendaciones de la auditoría realizada por la Dirección General de Inspección de Servicios.

— Resulta necesario apostar por la mejora permanente de los indicadores de calidad pues en dos años se someterán los títulos a una auditoría de la ANECA y, por ello, resultan muy positivas todas aquellas acciones que se puedan realizar en materia de innovación docente —se destaca los proyectos de innovación elaborados por los dos Directores de Sede— y las jornadas de Coaching organizadas por la Coordinadora de Orientación que se realizarán próximamente.

— Se requiere una apuesta por la investigación y se invita a los docentes a integrarse en grupos de investigación.

— Se informa que los distintos proyectos que pueda liderar la Facultad es positivo no exclusivamente para los indicadores de calidad sino también para captar recursos económicos que están descendiendo. Este año solo se ha transferido el 70% de la financiación básica de funcionamiento ordinario, que asciende a 18.853,60 euros, que supone una minoración con respecto al año anterior. D. Andrés Carlos Sánchez informa que había un remante de 800 euros que, desde el Rectorado, se informó que se incorporaría al presupuesto de este año pero aún no se ha realizado el ingreso.

— Se ha solicitado por la Facultad financiación, a la Dirección General de Infraestructuras y Sostenibilidad, para actuaciones de mantenimiento y mejora, con la siguiente prioridad:

1ª Mantenimiento o sustitución de las pizarras de las aulas 1,2, 11, 12, 21 y 23.

- 2ª Instalación del aire acondicionado en el nuevo Salón de Grados.
- 3ª. Instalación de monitores en la mesa del profesor en las aulas 1, 2 y 11.
- 4ª. Renovación de ordenadores en el aula de informática.
- 5ª. Cinco sillones de dirección para el nuevo Salón de Grados.
- 6ª. Cambio de monitores (y de estructura) en las Aulas 12 y 21

2.- Autoinforme de seguimiento.

Informa Dña. Francisca Orihuela de los autoinformes de seguimiento de los grados de Relaciones Laborales y de Recursos Humanos y de Trabajo Social.

Los autoinformes son aprobados por unanimidad.

3.- Aprobación de fechas de exámenes.

D. Severiano Fernández Ramos, ante la matriculación de varios alumnos en la asignatura, ya extinguida, de Régimen jurídico de los servicios sociales de la Diplomatura en Relaciones Laborales, propone los siguientes días para la realización del examen en las distintas convocatorias del curso 2011/2012.

Febrero	Junio	Septiembre
7 de febrero (15 horas)	3 julio (18:00)	10 septiembre (15 horas)

Propuesta que es aprobada por unanimidad.

Dña. Cristina Aguilar González propone como fecha del parcial de la asignatura la asignatura del parcial Régimen jurídico del mercado de trabajo de la licenciatura de Ciencias del Trabajo, el lunes 23 de enero a las 19,30 horas. Propuesta que es aprobada por unanimidad.

Igualmente se acuerda que las convocatorias de los exámenes de 1ª de la Diplomatura de Relaciones Laborales, ya extinguida, se celebrarán coincidiendo con las asignaturas del grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

4.- Turnos docentes de Trabajo Social.

Dña. Dolores Cervilla Garzón, Directora de la Sede de la Facultad en el Campus de Jerez, toma la palabra para exponer el serio problema de espacio en el citado Campus sobre todo en horario de mañana que dificulta notablemente encontrar aulas donde ubicar los grupos del grado en Trabajo Social.

Ante esta situación se propone cada curso académico comenzar un turno alterno en el que se mantendrían los alumnos durante todo el tiempo de sus estudios. De esta manera habría un turno de mañana y un turno de tarde y se propone que el curso 2012/2013 se comience este sistema con un turno de tarde.

Propuesta que es aprobada por unanimidad.

5.- Asuntos de trámite y urgentes.

Sin asuntos de trámite, ni urgentes.

6.- Ruegos y preguntas.

Sin ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12,15 horas, de lo cual doy fe como Secretario con el visto bueno de la Sra. Decana.

Decana

Secretario Académico

Eva Garrido Pérez

José María Pérez Monguió

Anexo I

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SEDE DE JEREZ DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL TRABAJO

CURSO 2010-11

- ◆ **Jornadas Formativas sobre Biblioteca y Campus Virtual.**
 - Sesión 1: “LA BIBLIOTECA: NOCIONES BÁSICAS PARA EL APROVECHAMIENTO Y UTILIZACIÓN DE SUS RECURSOS”. 28 de septiembre de 2010.
 - Sesión 2: “EL CAMPUS VIRTUAL: NOCIONES PARA EL MANEJO DE LA PLATAFORMA MOODLE”. 30 de septiembre de 2010.

- ◆ **Seminario: “ORGANIZACIÓN Y MECANISMOS DE APRENDIZAJE”**
 - Imparte: Prof. Pedro Hernández Lafuente.
 - Fecha: 5 y 7 de octubre de 2010.

- ◆ **Conferencia: “VIOLENCIAS COTIDIANAS, SUFRIMIENTO SOCIAL Y TRAUMAS CULTURALES EN VERACRUZ (MÉXICO)”**
 - Imparte: Prof. Dr. Juan Antonio Flores Martos.
 - Fecha: 14 de diciembre de 2010.

- ◆ **Conferencia: “El Trabajo Social Comunitario En El Nuevo Contexto”**
 - Imparte: D. Marco Marchioni. Trabajador social e investigador en el ámbito comunitario.
 - Fecha: 21 de febrero de 2011.

- ◆ **Seminario: “EXPERIENCIAS PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN ACCIÓN PARTICIPATIVA”**
 - Imparte: Dña. María Gallego Loroño.
 - Fecha: 5 y 6 de abril de 2011.

- ◆ **CRUZ ROJA: Reunión en la Dirección de Sede para futuros proyectos de colaboración.**
 - Fecha: 13 de abril de 2011

- ◆ **Conferencia: “MEDIACIÓN Y TRABAJO SOCIAL: CONVERSANDO CON FAMILIAS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL”**

- Imparte: M^a Mercedes Antequera Maldonado. Mediadora familiar.
- Fecha: 11 de abril de 2011.

◆ **Asociación Jerezana de Ayuda a Afectados de VIH-SIDA “SILOE”: Reunión en la Dirección de Sede para futuros proyectos de colaboración.**

- Persona de contacto: Sonio Reyes García.
- Fecha: 9 de mayo de 2011.

◆ **PROGRAMA DE MOVILIDAD PROFESORA: CÉCILE NIORT CURRIER**

- Fecha: 16 al 20 de mayo de 2011.

◆ **Conferencia: “LA PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO SOCIAL CON GRUPOS”**

- Imparte: Prof. Dr. Tomás Gómez Delgado. .
- Fecha: 23 de mayo de 2011.

CURSO 2011-12

◆ **MESA INFORMATIVA CRUZ ROJA**

- Fecha: 17 de octubre de 2011

◆ **PRESENTACIÓN PROYECTO DESATAME.**

- Presenta: Ana Urruti
- Fecha: 19 de octubre de 2011

◆ **Seminario: “FORMACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL VIH/SIDA”. Grupo I.**

- Sesión 1: “TALLER FORMATIVO”. 20 de octubre de 2011.
- Sesión 2: “TALLER DE DIFUSIÓN”. 27 de octubre de 2011.
- Organiza: Facultad de CC. del Trabajo y Asociación Jerezana de Ayuda a Afectados de VIH/SIDA “SILOE”.

◆ **MESA INFORMATIVA SILOE**

- Fecha: 24 de octubre de 2011

◆ **Conferencia: “IGLESIAS GITANAS Y ETNOPOLÍTICA. TRANSVERSALIDAD, PODER, ETNICIDAD”**

- Imparte: Prof^a. Manuela Cantón Delgado. Dpto. de Antropología Social. Universidad de Sevilla.
- Fecha: 25 de octubre de 2011.

- ◆ **Seminario: “FORMACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL VIH/SIDA”.
Grupo II.**
 - Sesión 1: “TALLER FORMATIVO”. 9 de noviembre de 2011.
 - Sesión 2: “TALLER DE DIFUSIÓN”. 16 de noviembre de 2011.
 - Organiza: Facultad de CC. del Trabajo y Asociación Jerezana de Ayuda a Afectados de VIH/SIDA “SILOE”.

- ◆ **Conferencia: “NUEVOS CONCEPTOS Y NUEVAS REALIDADES EN DISCAPACIDAD INTELECTUAL”**
 - Imparte: Dra. Almudena Martorell Cafranga. Directora General de la Fundación Carmen Pardo-Valcerce.
 - Fecha: 21 de noviembre de 2011

- ◆ **Conferencia: “EL TRABAJO SOCIAL SANITARIO, SU IDENTIDAD DESDE LA INTERVENCIÓN EN EL PROCESO DE AYUDA SOCIAL”**
 - Imparte: D. Antonio Manuel Gutiérrez Nieto. Expresidente del Colegio Oficial de Trabajo Social de Cádiz y Experto en Trabajo Social en el Área de Salud.
 - Fecha: 29 de noviembre de 2011.

- ◆ **Conferencia: “PROTECCIÓN DE PERSONAS MAYORES EN CENTROS GERIÁTRICOS”**
 - Imparte: D. Juan Carlos Durán Alonso.
 - Fecha. 9 de enero de 2012.

Anexo II

INFORME PRESUPUESTO SEDE

Septiembre 2010 se reciben 6000 en concepto funcionamiento de la Sede.

Se gasta en:

1. Equipo informático Pedro Hernández.
2. Portátil para uso profesores.
3. Gastos papelería.
4. Libros área Trabajo Social

Al 31 diciembre queda 2.366, 44 que se ingresan año siguiente

AÑO 2011

Disponible 8.366,44 para funcionamiento sede. Se gastan en:

1. Conferencias, talleres y atención a los profesionales o profesores que lo imparten.
2. Equipo informático Carlos Zambrano.
3. Gastos papelería y alquiler fotocopiadora.
4. Rótulos y expositor Sede
5. Gastos de Pedro Hernández y M^a Dolores Cervilla asistencia a Jornada en Málaga
6. Muebles para la Sede (dos estanterías)

6000 Biblioteca. Se gastan en libros área Trabajo Social

AÑO 2012

Actualmente han ingresado

3900 (60% presupuesto total) para funcionamiento sede

3900 (60% presupuesto total) Biblioteca. Esta cantidad ya se está gastando en libros área Trabajo Social.