RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS
(CÁDIZ Y SEDE DE ALGECIRAS)

CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN DEL TFG

CONVOCATORIA DE JUNIO (CURSO ACADÉMICO 2017-18)

Día máximo de entrega a Tutor de la versión final del TFG	12 de junio
Solicitud de presentación y defensa del TFG (Impreso 4), depósito del TFG en el Decanato (tres ejemplares) y una copia en PDF	19 al 21 de junio
Designación por la CTFG de las Comisiones Evaluadoras con indicación de los alumnos a evaluar ante sus TFG en cada una de tales Comisiones (Impreso 6)	26 al 28 de junio
Remisión por el tutor del informe de evaluación del alumno tutorizado (Impreso 5) al Coordinador del Grado con, al menos, 48 horas de antelación a la celebración de las Comisiones Evaluadoras	5 de julio
Celebración de las Comisiones Evaluadoras. Defensa del TFG por el alumno y calificación del mismo por la Comisión Evaluadora. En su caso, solicitud de revisión de la calificación ante la Comisión Evaluadora por parte del alumno una vez finalizado el acto (Impreso 9)	9 al 11 de julio
Publicación en los tablones de anuncio de las calificaciones definitivas otorgadas por las Comisiones Evaluadoras	12 de julio
Plazo para que el alumno pueda reclamar ante la Comisión TFG la calificación obtenida y revisada (Impreso 10)	13 y 16 julio
Resolución, en su caso, de reclamaciones por la CTFG	20 de julio

Presentación de la documentación:

Cádiz: en el Decanato.

Algeciras:

Lugar de depósito: Registro del Campus Bahía de Algeciras

N.º de ejemplares a depositar: Tres versiones en papel junto con la solicitud de presentación y defensa del TFG (Impreso 4) y una en soporte informático PDF que se enviará, dentro de las fechas de depósito previstas, a la siguiente dirección electrónica facultad.cctrabajo.algeciras@uca.es El email deberá llevar como **asunto** “**Depósito de TFG**”.