

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD

1 de marzo de 2011

Hora: 9:45 en única convocatoria.

Preside la sesión: Dña. Francisca Fuentes Rodríguez

Ejerce de Secretaria: Dña. Francisca Orihuela Gallardo

Asistentes:

D. Carlos Guillén Gestoso

Dña. María del Junco Cachero

Dña. Ester Ulloa Unanue

Dña. Concepción Guil Marchante

D. Severiano Fernández Ramos

D. José Joaquín Fernández Alles

D. Juan Carlos Casanova Borrego

ORDEN DEL DÍA

La sesión se desarrolla conforme al siguiente orden del día:

1.- Análisis de los procesos en marcha.

ACTA

1. Análisis de los procesos en marcha.

Se hace un análisis de los diferentes procesos del SGIC, tanto para el Grado en RR.LL. y RR. HH. como para el Grado en Trabajo Social y el Master.

La sra. Decana comienza con el PE04, indicando que hay que hacer modificaciones al master.

PE03: la sra. Decana hace referencia al escrito enviado al Vicerrectorado de Planificación en relación a las necesidades de PDI.

PE05: El informe de evaluación debe estar realizado para finales de marzo. El profesor Guillén destaca la importancia de este informe.

PE07: No está hecho para el curso 09-10 ni para el 10-11. El profesor Guillén comenta que ya no se puede hacer para el 09-10. En cuanto al curso 10-11, el profesor Severiano Fernández hace referencia al informe recibido desde el Vicerrectorado de alumnos en relación al perfil de ingreso de los alumnos del Grado de Trabajo Social. La sra. Decana propone hablar con el profesor Almorza para que se abra la aplicación para los alumnos de RR.LL y RR.HH.

PC01: El profesor José Joaquín Fernández se compromete a realizar los documentos pendientes de este procedimiento. Propone además, hacer actividades en los institutos de Algeciras en próximas fechas. El sr. Casanova comenta que los datos de contactos se los pueden facilitar desde la D.G. de Acceso. El profesor Severiano Fernández propone hacer actividades en los institutos con módulos de formación profesional afines al grado en T.S. La sra. Decana apunta que sería bueno organizar actividades con los orientadores de los institutos. El sr. Casanova entiende que estas actividades deberían organizarse contando con la D.G. de Acceso.

PC04 y PC05: La profesora Orihuela comenta que estos procesos van bien y la profesora Guil se compromete a presentar en la próxima comisión los documentos relativos a los objetivos de movilidad para el curso siguiente y el de valoración y propuestas de mejora del actual.

PC08: La sra. Decana lee a los miembros de la comisión el Plan de Información Pública aprobado por la UCA. Los miembros de la comisión aprueban añadir la información relativa a:

- Criterios para el reconocimiento de créditos.
- Criterios y plazos para los traslados y cambios de turno.
- Ponderaciones de las asignaturas de modalidad
- Competencia lingüística
- Movilidad
- Relaciones con otras instituciones

PC03 y PE05: La sra. Decana encarga a los coordinadores de los títulos la elaboración de los documentos relativos al PC03 y al PE05. El profesor Guillén propone una reunión de coordinadores con la sra. Decana y la profesora Orihuela para discutir y elaborar el informe del PE05. Se convoca dicha reunión para el martes 8 de marzo.

Se convoca también una próxima reunión de la comisión para el miércoles 16 de marzo a las 10:00 h.

Sin más asuntos a tratar se levanta la sesión a las 12:00 h. de lo cual doy fe como Secretaria con el visto bueno de la Sra. Presidenta.

La Sra. Presidenta



Fdo. Francisca Fuentes Rodríguez

La Sra. Secretaria,



Fdo. Francisca Orihuela Gallardo